



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**Via Cocchi, 7/9 - Loc. Ospedaletto PISA**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 1060 del 29/10/2025**

**OGGETTO: RETTIFICA DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE N. 751 DEL 17/07/2025 - COSTITUZIONE DEL COMITATO GUIDA E DEL GRUPPO OPERATIVO PER L'AVVIO DEL PERCORSO DI CERTIFICAZIONE DELLA PARITA' DI GENERE SECONDO LA PRASSI DI RIFERIMENTO UNI/PdR 125:2022**

**IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE : SI**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Sara Bocchia

DIRETTORE UOC funzioni trasversali aziendali e supporto tecnico amministrativo  
dipartimentale: Maida Pistolesi (firmato digitalmente)

---

**PARERE favorevole DEL DIRETTORE SANITARIO:** Giacomo Corsini (firmato digitalmente)

**PARERE favorevole DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO:** Gabriele Morotti (firmato digitalmente)

**PARERE favorevole DEL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI:** Laura Guerrini (firmato digitalmente)

---

**DA TRASMETTERE A:**

**ALLEGATI:** NO

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE: N. 0

OGGETTO: RETTIFICA DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE N. 751 DEL 17/07/2025 - COSTITUZIONE DEL COMITATO GUIDA E DEL GRUPPO OPERATIVO PER L'AVVIO DEL PERCORSO DI CERTIFICAZIONE DELLA PARITA' DI GENERE SECONDO LA PRASSI DI RIFERIMENTO UNI/PdR 125:2022

### **LA DIRETTRICE GENERALE**

Su proposta della Direttrice della U.O.C. Funzioni trasversali aziendali e supporto tecnico amministrativo dipartimentale Dott.ssa Pistolesi Maida, firmata digitalmente, di cui è di seguito trascritto integralmente il testo;

#### **VISTI:**

- il D. Lgs. n. 502/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421” e successive modificazioni;
- il D.Lgs. n. 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;
- la L. n. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modifiche ed integrazioni;
- il D. Lgs n.196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.P.R. 445/2000 “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”;
- la L.190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il D. Lgs. 33 del 14.03.2013 “Decreto Trasparenza”;
- la L.R.T. n. 40/2005 che disciplina il servizio sanitario della Toscana e successive modificazioni;

**VISTA** la normativa nazionale e regionale vigente in materia e il vigente Statuto ed il Regolamento di Organizzazione Aziendale;

**VISTA** la delibera n. 912 del 26/09/2024 avente ad oggetto l'aggiornamento periodico del regolamento di organizzazione generale aziendale;

**PREMESSO CHE** la parità tra donne e uomini nei luoghi di lavoro costituisce un principio cardine riconosciuto a livello costituzionale (art. 3 e 37 della Costituzione Italiana);

**PREMESSO CHE** l'Azienda si riconosce nei principi della parità, dell'inclusione, della tutela della dignità delle persone e del benessere organizzativo;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198, recante il “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246”, come modificato dalla Legge 5 novembre 2021, n. 162 che ha introdotto, in particolare, l'articolo 46-bis, rubricato “Certificazione della parità di genere”;

**CONSIDERATO CHE** il sopracitato articolo 46-bis, comma 1, prevede che “A decorrere dal 1° gennaio 2022 è istituita la certificazione della parità di genere al fine di attestare le politiche e le misure concrete adottate dai datori di lavoro per ridurre il divario di genere in relazione alle opportunità di crescita in azienda, alla parità salariale a parità di mansioni, alle politiche di gestione delle differenze di genere e alla tutela della maternità”;

**RICHIAMATO** l'articolo 1 del Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri -Dipartimento delle Pari Opportunità 29 aprile 2022, recante “Parametri per il conseguimento della certificazione della parità di genere alle imprese e coinvolgimento delle rappresentanze sindacali aziendali e delle consigliere e consiglieri territoriali e regionali di parità” che dispone che “i parametri minimi per il conseguimento della certificazione della parità di genere alle imprese sono quelli di cui alla Prassi di riferimento UNI/PdR 125:2022”, pubblicata il 16 marzo 2022 e recante “Linee guida sul sistema di gestione per la parità di genere che prevede l'adozione di specifici KPI (Key Performance Indicator - indicatori chiave di prestazione) inerenti alle politiche di parità di genere nelle organizzazioni”;

genere e alla tutela della maternità”;

**VISTO** il documento pubblicato dall'ente normativo italiano UNI volto a promuovere una comunicazione rispettosa e non discriminatoria;

**RITENUTO**, pertanto, di rettificare la Deliberazione della Direttrice Generale n. 751 del 17/07/2025 per adeguare l'inclusione e la parità di genere anche nel linguaggio, affinché un utilizzo consapevole delle parole possa contribuire concretamente ad un cambiamento culturale;

**RILEVATO CHE** l'Azienda impronta la propria attività secondo i principi della valorizzazione delle risorse umane, della promozione del benessere organizzativo dello sviluppo delle professionalità e attraverso il piano di uguaglianza di genere (Gep) ha delineato aree di intervento strategico e linee di azioni operative per il contrasto alle disuguaglianze, ad ogni forma di discriminazione e all'inclusione delle diversità;

**CONSIDERATO CHE** la Prassi di riferimento UNI/PdR 125:2022 prevede un organismo istituito “dall'Alta Direzione per l'efficace adozione e la continua ed efficace applicazione della Politica per la Parità di Genere”, denominato “Comitato Guida”;

**CONSIDERATO CHE**, per garantire l'efficace adozione e la continua applicazione della politica per la parità di genere, detto Comitato deve avvalersi di un gruppo operativo;

**RITENUTO** di individuare la Dott.ssa Sara Bocchia, quale responsabile del procedimento, ai sensi di quanto previsto dalla L. n. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni;

**PRESO ATTO CHE** la Direttrice della Struttura proponente dichiara che l'atto che si propone di adottare è legittimo nella forma e nella sostanza;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e della Direttrice dei Servizi sociali, per la parte di rispettiva competenza;

### **DELIBERA**

Per le motivazioni espresse in premessa:

- di procedere ai sensi del paragrafo 6, sotto paragrafo 6.1 della Prassi di riferimento UNI/PdR 125:2022 alla costituzione del **Comitato Guida** costituito da:  
Direttore Staff Direzione, Dott. Sergi Alessandro  
Direttrice Servizi Sociali, Dott.ssa Guerrini Laura  
La presidente CUG, Dott.ssa Di Bugno Alessandra  
Direttrice UOC Funzioni trasversali e supporto tecnico amministrativo dipartimentale, Dott.ssa Pistolesi Maida  
Direttrice Dipartimento Risorse Umane, Dott.ssa Murgia Daniela  
Il Responsabile Prevenzione corruzione e gestore antiriciclaggio, Dott. Scarmozzino Pasqualino o la Responsabile Ufficio consulenza giuridica in materia di anticorruzione e trasparenza, Dott.ssa Piaggese Giulia  
La responsabile Ufficio consulenza giuridica in materia di anticorruzione e trasparenza, Dott.ssa Piaggese Giulia  
La Responsabile Trasparenza, Dott.ssa Bartolozzi Maria o la Responsabile Ufficio consulenza giuridica in materia di anticorruzione e trasparenza, Dott.ssa Piaggese Giulia  
U.O.C. Funzioni trasversali e supporto tecnico amministrativo dipartimentale, Dott.ssa Bocchia Sara
- di attribuire al Comitato Guida le seguenti funzioni:
  - supervisione delle attività necessarie alla predisposizione del sistema di gestione per la parità di genere;

- validazione della mappatura dei processi e degli indicatori di performance (KPI);
  - esame e approvazione del piano strategico di miglioramento e delle azioni correttive;
  - promozione della comunicazione interna e del coinvolgimento del personale
- di nominare altresì un **Gruppo Operativo**, a supporto del Comitato Guida, rappresentativo delle seguenti aree:  
 CUG: Dott.ssa Di Bugno Alessandra o persona delegata  
 Formazione: Dott. Niccolai Francesco o persona delegata  
 Comunicazione: Dott.ssa Gianelli Daniela o persona delegata  
 Risorse Umane: Dott.ssa Mignoni Francesca o persona delegata  
 Attività consultoriali: Dott.ssa Maranto Rosa  
 Programmazione aziendale: Dott.ssa Marcacci Linda  
 Prevenzione e protezione dai rischi: Ing. Ughi Massimo  
 Psicologia aziendale e salute organizzativa: Dott.ssa Fani Francesca o persona delegata  
 Stress lavoro correlato: Ing. Libone Maria Rosaria  
 Medicina Preventiva: Dott.ssa Dodoli Daniela  
 Trasparenza e Anticorruzione: Dott.ssa Piaggese Giulia
- di prevedere la possibilità di aggiornare la composizione del Comitato Guida e del Gruppo Operativo in funzione dell'evoluzione delle attività o necessità operative;
  - di dichiarare il presente atto *immediatamente eseguibile* per le motivazioni indicate nella parte narrativa;
  - di dare incarico all'U.O.C. Gestione Documentale Atti e Provvedimenti di Pubblicare copia del presente atto all'Albo on line dell'Azienda;
  - di trasmettere copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale dell'Azienda ai sensi dell'art. 42, comma 2, L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii.;

LA DIRETTRICE GENERALE

Dott.ssa Maria Letizia Casani

Il presente atto è pubblicato sull'Albo Pretorio on-line dal giorno 29/10/2025 al giorno 13/11/2025.

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente, è conservato in conformità e nel rispetto della normativa vigente in materia